



Wir sind ein mittelständisches Familienunternehmen im Raum Südniedersachsen. Als Vertragspartner der Landmaschinenhersteller CLAAS, HORSCH, KVERNELAND, RAUCH und WEIDEMANN und des Automobilherstellers SUBARU suchen wir zur Verstärkung unseres Verwaltungsteams zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Buchhalter/in (m/w/d) in Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Kreditoren-, Debitoren- und Sachkontenbuchhaltung
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- vorbereitende Jahresabschlussarbeiten

Ihr Profil

- abgeschlossene kfm. Berufsausbildung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung ist von Vorteil, aber nicht Voraussetzung
- genaue, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Diskretion und Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit und Eigeninitiative sowie eine schnelle Auffassungsgabe

Wir bieten:

- sichere und langfristige Festanstellung
- interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Arbeit in einem erfahrenen und aufgeschlossenen Team
- leistungsgerechte Vergütung und angemessene Einarbeitungszeit

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an:

HILMER GmbH • z. Hd. Martina Hilmer
Fühlingsweg 1+3 • 37186 Moringen
Tel.: 05554/9932-06 • m.hilmer2@hilmer-gmbh.de